



APROBAT,
PRIMAR,
Maxim Stelian



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

“Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de inregistrare sistematica pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara a imobilelor din extravilanul U.A.T. Comuna Blandesti”

I. CAIET DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

“Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de inregistrare sistematica pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara a imobilelor din extravilanul U.A.T. COMUNA BLANDESTI

Caietul de sarcini face parte integranta din Documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Caietul de sarcini este elaborat in concordanta cu respectarea regulilor de baza precizate in documentatia de atribuire.

Aplicandu-se criteriul de evaluare "pretul cel mai scazut", se precizeaza in mod expres faptul ca cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, ofertele vor fi luate in considerare in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

I. Baza legala

Prezenta achizitie se va desfasura in conformitate cu prevederile art. 34, alin (2) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,

- ale art. 9, alin (34¹) – (34¹²) din Legea Cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 5, pct. 7 din Procedura si modalitatea de alocare a sumelor, precum si raportarea de catre beneficiar a stadiului de executie a lucrarilor pentru lucrarile de inregistrare sistematica initiale de unitatile administrativ-teritoriale, aprobata prin Ordinul directorului general al Agentiei Nationale de cadastru si Publicitate imobiliara nr. 819/2016, cu modificarile ulterioare;

- ale O.U.G. nr. 35/2016 pentru desfasurarea lucrarilor de inregistrare sistematica a imobilelor pe sectoare cadastrale;

- ale Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare

- si cele ale H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

II. Sursa de finantare: Buget de stat (Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 9, alin. (34³))

III. Obiectul achizitiei publice de servicii

Obiectul achizitiei consta in **Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de inregistrare sistematica pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara a imobilelor din extravilanul U.A.T. Comuna BLANDESTI**

Se vor executa documentatiile solicitate pentru un numar de 2500 imobile ce se gasesc in extravilanul comunei BLANDESTI cuprinse in sectorizarea U.A.T. Comuna BLANDESTI, anexa la prezentul caiet de sarcini.

Deoarece nu a putut fi stabilit cu precizie numarul de imobile din extravilan, prestatorul va stabili impreuna cu achizitorul sectoarele prioritare, fara a se depasi numarul maxim de 2500 de imobile.

Se solicita ca toate documentatiile sa fie finalizate in termen de 12 luni.

Valoarea estimata a achizitiei este 155.000 lei, cu TVA inclus, adica 60 lei/imobil (TVA inclus).

Prin lucrarile sistematice de cadastru se realizeaza:

- Identificarea proprietarilor, a posesorilor si a altor detinatori de imobile in vederea inscrierii in cartea funciara;
- Afisarea publica a rezultatelor obtinute in urma executarii lucrarilor sistematice de cadastru;
- Rectificarea erorilor semnalate de catre detinatori si deschiderea noilor carti funciare.

Oficiul de cadastru si Publicitate Imobiliara va participa la desfasurarea lucrarilor sistematice de cadastru. In acest sens va receptiona documentele tehnice intocmite de catre prestatori, va organiza publicarea documentelor tehnice cu sprijinul primariei, va participa prin reprezentanti la solutionarea cererilor de rectificare sau a contestatiilor cu privire la calitatea de posesor, formulate in urma publicarii documentelor tehnice.

IV. Obligatiile Prestatorului

Prestatorul se obliga sa respecte normele tehnice in vigoare si isi asuma responsabilitatea pentru corectitudinea masuratorilor efectuate.

Acesta va proceda la inceperea lucrarilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini imediat dupa semnarea contractului si va respecta termenul de executie al lucrarilor.

Documentatiile cadastrale pentru imobilele ce se gasesc in extravilanul Comunei Blandesti cuprinse in sectorizare, se vor realiza in conformitate cu specificatiile tehnice de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii imobilelor in cartea funciara, finantate de Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, Anexa la Ordinul nr. 979/05.08.2016, actualizat, care constituie anexa la caietul de sarcini si a contractului de finantare. Sectoare cadastrale stabilite cu prioritate: 42; 43; 16; 21; 22; 14

V. Obligatiile achizitorului

Achizitorul va pune la dispozitia prestatorului informatiile generale realizarii lucrarilor sistematice de cadastru conform Anexei 1 – Date Generale stabilita prin Ordinul nr. 979/2016.

Achizitorul isi asuma raspunderea pentru punerea la dispozitia executantului de date si informatii precum si pentru corectitudinea acestora, verifica, corecteaza si semneaza de conformitate planurile parcelare inaintea depunerii catre OCP IBotosani, daca este cazul.

VI.Receptie si verificari

Achizatorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din procedura aprobata prin Ordinul 818/2016.Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile ordinului mai sus mentionat,achizatorul avand obligatia de a notifica prestatorului identitatea reprezentatilor sai imputerniciti pentru acest scop.

VII.Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va depune in plic sigilat la sediul autoritatii contractante,cu denumirea achizitiei si va contine propunerea tehnica,propunerea financiara scrisa,precum si urmatoarele formulare:-Declaratii164/165167/98-2016;Declaratii 59/60/98-2016;Declaratii de disponibilitate;.De asemenea ofertantul va atasa o fisa cu informatii generale privind sediul si adresa firmei,nr. de inregistrare la Registrul Comertului,cod fiscal,telefon,fax,e-mail,nume prenume si functia reprezentantilor legali,cont de Trezorerie pentru plata serviciilor ,pana la data 17-05-2018.

Propunerea tehnica va cuprinde descrierea serviciilor ce urmeaza a fi achizitionate in concordanta cu specificaiile tehnice de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru si va contine copia autorizatiei valabile la momentul depunerii ofertei.Ofertantul trebuie sa detina capacitatea profesionala de a realiza activitate care face obiectul contractului.Acesta trebuie sa fie autorizat de ANCPI in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul General al ANCPI nr.107/2010,respectiv persoane fizice autorizate-clasa I;II;III.

Propunerea financiara scrisa va exprima valoarea serviciilor /imobil,se va exprima in lei si nu va contine TVA.

Ofertantii au OBLIGATIA sa posteze in catalogul electronic din SICAP oferta financiara precizata in propunerea financiara scrisa.

INTOCMIT

Viceprimar Baghiceanu Mihaela

